

**LETTERA DI TRASMISSIONE DEL PREVENTIVO OFFERTA AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE RIGUARDANTE L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI SUPPORTO ALLA GESTIONE, RISCOSSIONE E ACCERTAMENTO DELL’IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA’ (ICP), DEI DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI (DPA) E DEL SERVIZIO AFFISSIONE DEI MANIFESTI**

*Premesso che quanto di seguito dichiarato è reso ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall’ art. 76 del medesimo DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate;*

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nat\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_ residente in Comune di \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_, n\_ in qualità di \_\_\_\_\_  
della ditta \_\_\_\_\_  
con sede legale in \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
Comune \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_ P.IVA \_\_\_\_\_  
num. di iscrizione alla CCIAA di \_\_\_\_\_ al  
n. di REA \_\_\_\_\_

(barrare le caselle che corrispondono al vero e completare)

**CHIEDE**

**di partecipare alla selezione riguardante l’affidamento dei servizi di supporto nella gestione, accertamento e riscossione, dell’imposta comunale sulla pubblicità (ICP), dei diritti sulle pubbliche affissioni (DPA) e del servizio affissione dei manifesti in qualità di società (art. 45, commi 1 e 2, del D. Lgs. n. 50/2016)**

**DICHIARA**

- 1) Di accettare senza condizione o riserva alcuna, tutte le condizioni o modalità per l’esecuzione del servizio in oggetto;
- 2) di aver tenuto conto, nella formulazione dell’offerta, di tutti gli obblighi ed oneri derivanti da disposizioni di legge, ivi incluse le disposizioni in materia di prevenzione e sicurezza sul lavoro di cui al d.lgs 81/08, o previsti dalla presente procedura di valutazione comparativa, giudicandoli remunerativi e tali da consentire la formulazione dell’offerta stessa;
- 3) in merito ai requisiti di selezione, di cui all’art. 83, comma 1, D. Lgs. 50/2016 e da quanto previsto dal disciplinare sulla procedura di affidamento:
  - a) di essere in possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria, individuati nell’importo del fatturato specifico per servizi nel settore oggetto di gara e simili, riferito all’ultimo triennio, non inferiore ad € 130.000,00 IVA esclusa.
- 4) in caso di affidamento, di assicurare l’attivazione del servizio anche nelle more della stipula del relativo contratto d’appalto qualora il Committente lo richieda;
- 5) di:

- volersi avvalere del sub appalto (ai sensi dell'art. 13 comma 2 del capitolato) per la sola la gestione del servizio delle pubbliche affissioni;
  - di non volersi avvalere del sub appalto.
- 6) di autorizzare ai sensi del D.lgs n. 196/2003 la Stazione Appaltante al trattamento dei dati raccolti con la presente istanza e relativi allegati per le finalità inerenti la procedura di affidamento dell'appalto in oggetto;
- 7) di autorizzare la stazione appaltante affinché le comunicazioni agli effetti di cui all'art. 76 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., siano fatte tramite PEC indicando, a tal fine, l'indirizzo al quale inoltrarle: (indicare indirizzo pec) \_\_\_\_\_
- 8) con riferimento alle disposizioni anticorruzione stabilite dall'art. 1, comma 46 della L. n. 190/2012, di essere in regola con le disposizioni di cui all'art. 53 comma 16ter del D. Lgs. n. 165/2001, secondo cui "i dipendenti che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri";
- 9) che il sottoscritto medesimo nonché tutti i dipendenti, collaboratori della società/impresa si obbligano al rispetto delle disposizioni contenute nei codici di comportamento dei dipendenti del Comune di Sant'Ilario d'Enza, nonché al rispetto delle disposizioni applicabili del codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. n. 62 del 16/04/2013);

Al fine di partecipare alla selezione, allega alla presente la propria offerta, composta dalla parte tecnica (allegato A) e dalla parte economica (allegato B).

IL RICHIEDENTE

Luogo a data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**PREVENTIVO OFFERTA AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE RIGUARDANTE  
L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI SUPPORTO ALLA GESTIONE, RISCOSSIONE E ACCERTAMENTO  
DELL'IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA' (ICP), DEI DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI  
(DPA) E DEL SERVIZIO AFFISSIONE DEI MANIFESTI – OFFERTA TECNICA (Allegato A)**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nat\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_ residente in Comune di \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_, n\_ in qualità di \_\_\_\_\_  
della ditta \_\_\_\_\_  
con sede legale in \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
Comune \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_ P.IVA \_\_\_\_\_  
num. di iscrizione alla CCIAA di \_\_\_\_\_ al  
n. di REA \_\_\_\_\_

in riferimento alla selezione in oggetto, espone di seguito i punti della propria offerta tecnica:

1. numero dei comuni in cui vengono gestiti servizi analoghi a quelli del presente affidamento (supporto alla gestione di liquidazione, accertamento e riscossione dell'Imposta Comunale sulla Pubblicità e dei Diritti sulle Pubbliche Affissioni);

---

**(massimo di 20 righe, margine 2 cm su tutti i lati, di carattere Arial, dimensione 11, con interlinea 1,5)**

2. giorni settimanali e orari giornalieri di apertura al pubblico del referente, avente recapito nel territorio comunale (art. 3, comma 2, del Capitolato);

---

**(massimo di 20 righe, margine 2 cm su tutti i lati, di carattere Arial, dimensione 11, con interlinea 1,5)**

3. numero degli impianti per le Pubbliche Affissioni da mantenere in forma ordinaria;

---

**(massimo di 20 righe, margine 2 cm su tutti i lati, righe di carattere Arial, dimensione 11, con interlinea 1,5)**

4. tempi della prima rilevazione dei mezzi pubblicitari esistenti sul territorio comunale;

**(massimo di 20 righe, margine 2 cm su tutti i lati, di carattere Arial, dimensione 11, con interlinea 1,5)**

5. modalità e frequenza delle eventuali successive rilevazioni dei mezzi pubblicitari esistenti sul territorio comunale;

---

**(massimo di 20 righe, margine 2 cm su tutti i lati, di carattere Arial, dimensione 11, con interlinea 1,5)**

6. eventuali proposte migliorative per la gestione dei servizi in questione.

**(l'esposizione del punto di cui sopra dovrà essere ricompresa su un massimo di 4 facciate del formato A4, margine 2 cm su tutti i lati, carattere Arial dimensione 11 con interlinea 1,5.)**

Luogo a data \_\_\_\_\_

IL RICHIEDENTE

---

**PREVENTIVO OFFERTA AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE RIGUARDANTE  
L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI SUPPORTO ALLA GESTIONE, RISCOSSIONE E ACCERTAMENTO  
DELL'IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA' (ICP), DEI DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI  
(DPA) E DEL SERVIZIO AFFISSIONE DEI MANIFESTI – OFFERTA ECONOMICA (Allegato B)**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nat\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_ residente in Comune di \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_, n\_ in qualità di \_\_\_\_\_  
della ditta \_\_\_\_\_  
con sede legale in \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
Comune \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_ P.IVA \_\_\_\_\_  
num. di iscrizione alla CCIAA di \_\_\_\_\_ al  
n. di REA \_\_\_\_\_

in riferimento alla selezione in oggetto, espone di seguito i punti la propria offerta economica:

**Prezzo finale offerto, comprensivo degli oneri sulla sicurezza (IVA esclusa): Euro**  
**(scrivere l'importo in cifre e in lettere)**

---

Luogo a data \_\_\_\_\_

IL RICHIEDENTE

---