



COMUNE DI SANT'ILARIO D'ENZA
Provincia di Reggio Emilia

**DETERMINAZIONE SETTORE I
AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI
ATTIVITA' IN STAFF AL SEGRETARIO GENERALE**

Servizio:

Numero 407 Del 10-10-17

COPIA

Oggetto:

**PIANO SUBENTRO NELL'ANAGRAFE NAZIONALE DELLA POPOLAZIONE RESIDENTE.
INCARICO PER BONIFICA DATI**

RICHIAMATI:

- l'art. 51 dello Statuto Comunale;
- il D. Lgs. 267/2000 e il D. Lgs. 118/2011;
- i decreti del Sindaco n. 10118-10119 del 17/07/2014, 10209 del 19 luglio 2014, 10 del 01/03/2015, 28 del 29/09/2015, 27 del 02/10/2017 di nomina dei titolari delle posizioni organizzative e degli incaricati della loro sostituzione;
- le deliberazioni di Consiglio Comunale n. 10 e 12 del 02/03/2017, dichiarate immediatamente esecutive, con le quali sono stati approvati rispettivamente il Documento unico di programmazione (DUP) e il Bilancio di previsione per il triennio 2017-2019;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 04/03/2017 con la quale sono state assegnate le risorse finanziarie ai responsabili della gestione del triennio 2017-2019;

PREMESSO CHE ai sensi dell'art. 62 del Codice dell'Amministrazione Digitale è istituita presso il Ministero dell'interno l'Anagrafe nazionale della popolazione residente (ANPR), quale base di dati di interesse nazionale che assicura ai singoli comuni la disponibilità dei dati, degli atti e degli strumenti per lo svolgimento delle funzioni di competenza statale attribuite al sindaco ai sensi dell'articolo 54, comma 3, del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e mette a disposizione dei comuni un sistema di controllo, gestione e interscambio, puntuale e massivo, di dati, servizi e transazioni necessario ai sistemi locali per lo svolgimento delle funzioni istituzionali di competenza comunale;

VISTA la Circolare 11258/16/AreaII del 24/08/2016 con la quale la Prefettura di Reggio Emilia forniva informazioni operative per il subentro dell'ANPR alle Anagrafi comunali in attuazione della Circolare del Ministero dell'Interno n. 13/2016, prevedendo, tra l'altro, l'avvio delle azioni necessarie alla migrazione dell'anagrafe locale su ANPR;

PRESO ATTO che, come da comunicazione del Ministero dell'Interno prot. n. 18856 del 27/09/2017, è necessario avviare le operazioni di test propedeutiche al subentro a partire dal 02/10/2017 e che, da un'estrazione dalla banca dati anagrafica del Comune



COMUNE DI SANT'ILARIO D'ENZA

Provincia di Reggio Emilia

di Sant'Ilario d'Enza, sono emerse numerose posizioni anagrafiche da bonificare (allineamento con l'Indice Nazionale Anagrafi e con l'Agenzia delle Entrate) ai fini del subentro di cui sopra;

DATO ATTO che il Comune di Sant'Ilario d'Enza ha in essere una Convenzione con il Comune di Albinea per la conduzione in forma associata del servizio di Segreteria e che il Comune di Albinea, in possesso del medesimo software dei Servizi demografici, ha già avviato da tempo l'attività di bonifica della propria banca dati anagrafica;

RITENUTO, pertanto, di avviare le operazioni di bonifica in argomento mediante l'affidamento di un incarico esterno, ai sensi dell'art. 53 del D.lgs. 165/2001, alla Dott.ssa Canovi Patrizia, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Albinea presso i Servizi demografici, dotata dell'esperienza e professionalità adeguata al compito da svolgere;

VERIFICATO che la Dott.ssa Patrizia Canovi appositamente interpellata, si è dichiarata disponibile a svolgere l'incarico, fuori orario di lavoro, previa autorizzazione da parte dell'Amministrazione comunale di appartenenza, per il compenso di € 400,00 comprensivo di oneri fiscali e al lordo delle ritenute;

DATO ATTO che con nota prot. n.19506 in data 07/10/2017, è stata chiesta l'autorizzazione, al Sindaco del Comune di Albinea all'espletamento dell'incarico da parte della Dott.ssa Canovi e che, pertanto, quest'ultimo è condizionato al positivo rilascio, nonché all'insussistenza di eventuale conflitto di interesse con l'attività svolta presso il Comune di Albinea;

CONSIDERATO che il presupposto dell'incarico nasce dal fatto che nell'ambito dei Servizi demografici dell'Ente il personale in servizio necessita di assistenza tecnica qualificata per la bonifica delle posizioni anagrafiche che, ai fini del subentro, necessitano di essere allineate con l'attuale INA e con i dati presenti negli archivi dell'Agenzia delle Entrate;

CONSIDERATO che l'incarico avrà le seguenti caratteristiche:

- **Durata:** ottobre 2017;
- **Luogo di esecuzione:** presso Civico – Sportello unico al cittadino;
- **Oggetto:** assistenza al personale dei Servizi demografici per la bonifica delle posizioni anagrafiche non allineate con l'INA e con l'Agenzia delle Entrate;
- **Corrispettivo:** € 400,00 comprensivo di oneri fiscali e al lordo delle ritenute, da liquidarsi a conclusione delle operazioni di rilevazione, su presentazione di nota spese;

VISTO l'art. 7, comma 6, del D.lgs. 165/2001 ai sensi del quale “Per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei seguenti presupposti di legittimità:

- a) l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e



COMUNE DI SANT'ILARIO D'ENZA

Provincia di Reggio Emilia

determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente;

b) l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;

c) la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata; non è ammesso il rinnovo; l'eventuale proroga dell'incarico originario è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico;

d) devono essere preventivamente determinati durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione.

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 5 del regolamento comunale per l'affidamento degli incarichi esterni, non si procede ad effettuare una valutazione comparativa in quanto trattasi di prestazione di natura intellettuale difficilmente comparabile, in quanto strettamente connessa alle conoscenze e alle competenze specifiche del suddetto prestatore d'opera in quanto addetto, presso l'Ente di appartenenza, alla gestione delle posizioni anagrafiche che necessitano di allineamento con INA e Agenzia delle Entrate e, in particolare, utilizzatore dello stesso software in dotazione al Comune di Sant'Ilario d'Enza;

VISTO il disciplinare d'incarico allegato al presente atto a costituirne parte integrante e sostanziale;

DETERMINA

1. Per le motivazioni espresse in premessa che qui si richiamano interamente, di affidare alla dott.sa Patrizia Canovi, dipendente a tempo indeterminato presso i Servizi demografici del Comune di Albinea, Codice Fiscale CNVPRZ72B68H223L l'incarico per l'assistenza alla bonifica delle posizioni anagrafiche non allineate ai fini del subentro dell'ANPR all'anagrafe comunale.
2. Di approvare l'allegato disciplinare d'incarico, parte integrante e sostanziale alla presente determinazione;
3. Di impegnare a tal fine la somma di € 400,00 sul Cap. 420/10, prop. 593 del Bilancio pluriennale 2017-2019, annualità 2017, che presenta adeguata disponibilità;
4. Di impegnare a tal fine la somma di € 34,00 al Cap. 1280/30 che presenta adeguata disponibilità;
5. Di trasmettere copia del presente provvedimento al Servizio Personale per gli adempimenti di competenza e alla segreteria comunale per gli adempimenti di pubblicazione del provvedimento nel sito web dell'Ente, nella apposita sezione di Amministrazione trasparente;
6. Di dare atto che la formalizzazione dell'incarico è condizionata al positivo rilascio dell'autorizzazione allo svolgimento dell'incarico da parte del Comune di Albinea.



COMUNE DI SANT'ILARIO D'ENZA

Provincia di Reggio Emilia

REP.

Disciplinare d'incarico

TRA

Il Comune di Sant'Ilario d'Enza, P.I. 00141530352, rappresentato dal
.....

E

il sig./dott. _____, C.F.: _____, nato a
_____ il _____, residente a _____, via
_____, n. _____, di seguito indicato come "prestatore"

PREMESSO CHE

- ai sensi dell'art. 62 del Codice dell'Amministrazione Digitale è istituita presso il Ministero dell'interno l'Anagrafe nazionale della popolazione residente (ANPR), quale base di dati di interesse nazionale che assicura ai singoli comuni la disponibilità dei dati, degli atti e degli strumenti per lo svolgimento delle funzioni di competenza statale attribuite al sindaco ai sensi dell'articolo 54, comma 3, del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e mette a disposizione dei comuni un sistema di controllo, gestione e interscambio, puntuale e massivo, di dati, servizi e transazioni necessario ai sistemi locali per lo svolgimento delle funzioni istituzionali di competenza comunale;
- come da comunicazione del Ministero dell'Interno prot. n. 18856 del 27/09/2017, è necessario avviare le operazioni di test propedeutiche al subentro a partire dal 02/10/2017 e che, da un'estrazione dalla banca dati anagrafica del Comune di Sant'Ilario d'Enza, sono emerse numerose posizioni anagrafiche da bonificare (allineamento con l'Indice Nazionale Anagrafi e con l'Agenzia delle Entrate) ai fini del subentro di cui sopra;
- il Comune di Sant'Ilario d'Enza ha in essere una Convenzione con il Comune di Albinea per la conduzione in forma associata del servizio di Segreteria e che il Comune di Albinea, in possesso del medesimo software dei Servizi demografici, ha già avviato da tempo l'attività di bonifica della propria banca dati anagrafica;

RILEVATA

- La necessità di procedere all'affidamento di un incarico esterno a professionista che abbia le adeguate competenze e professionalità in materia:

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE



COMUNE DI SANT'ILARIO D'ENZA

Provincia di Reggio Emilia

Articolo 1 – Oggetto della prestazione

1. Il prestatore si impegna a svolgere una prestazione di lavoro autonomo occasionale avente ad oggetto l'attività di bonifica delle posizioni anagrafiche non allineate con il sistema INA-SAIA e con l'Agenzia delle Entrate-Punto Fisco. In particolare, il prestatore si impegna a:
 - Affiancare il personale dei Servizi demografici nella estrazione delle posizioni anagrafiche non bonificate (codici fiscali non validati trasmissioni INA-SAIA con esito negativo o non accettate);
 - Individuare i codici errore che non permettono l'allineamento dei dati contenuti nell'Anagrafe comunale con quelli desumibili sui portali INA e Punto Fisco e bonificare le posizioni non presenti sul portale INA;
 - Istruire il personale dei Servizi demografici per la gestione delle posizioni anomale residuali;
2. Il prestatore svolgerà le attività oggetto del presente contratto personalmente, in piena autonomia, senza alcun vincolo di subordinazione, né di orario e non potrà avvalersi di sostituti.

Articolo 2 – Durata della prestazione

1. La prestazione dovrà essere resa nel mese di ottobre 2017. L'eventuale proroga dell'incarico è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico.

Articolo 3 – Corrispettivo

1. Il corrispettivo della prestazione oggetto del presente contratto è di € 400,00, ritenute di legge a carico del prestatore incluse, ed è onnicomprensivo di qualsiasi spesa che il prestatore dovesse sostenere in ordine all'esecuzione dell'incarico.
2. La prestazione è esclusa dal campo di applicazione IVA ai sensi dell'art. 5 comma 2 del DPR n. 633/72 e successive modificazioni ed integrazioni.
3. La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della nota spese.

Articolo 4 – Obblighi accessori a carico del prestatore

1. Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.
2. Il prestatore, con la sottoscrizione del presente contratto, autorizza espressamente il Comune di Sant'Ilario d'Enza al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e



COMUNE DI SANT'ILARIO D'ENZA

Provincia di Reggio Emilia

conseguenti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

3. Il prestatore dichiara di aver preso conoscenza del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Sant'Ilario d'Enza
4. Il prestatore solleva il Comune di sant'Ilario d'Enza da qualsiasi responsabilità per danni a persone e/o cose che possano derivare dall'espletamento dell'incarico.

Articolo 5 – Altre disposizioni

1. E' facoltà del Comune di Sant'Ilario d'Enza recedere anticipatamente dal contratto, con preavviso di 15 giorni, ovvero di prorogarlo in caso di necessità sopravvenuta, previo atto scritto motivato.
2. Nel caso in cui il prestatore, entro il termine di scadenza fissato, non abbia portato a termine quanto previsto dal presente contratto, il Comune di Sant'Ilario d'Enza avrà la facoltà di risolvere il contratto con il recupero di eventuali importi corrisposti per il periodo della mancata prestazione, salvo il risarcimento dei danni nel caso che dalla mancata prestazione sia derivato un danno all'Amministrazione stessa.

Tale penale non viene applicata qualora il ritardo sia dovuto a causa di forza maggiore non imputabile al prestatore.

3. Per eventuali controversie relative all'interpretazione e/o esecuzione del presente contratto è territorialmente competente, in via esclusiva, il Foro di Reggio Emilia.
4. Per quanto non espressamente disposto dal presente contratto si richiamano, in quanto compatibili, le norme del codice civile in materia di obbligazioni, contratti e di prestazione d'opera.
5. Il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art.10 della parte II della Tariffa allegata al D.P.R. N. 131/86 relativa al T.U. sull'Imposta di Registro.
6. L'imposta di bollo sulle eventuali quietanze dei corrispettivi è a carico del prestatore.

Art. 6 – Disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari

1. Il prestatore è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'articolo 3 della legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al presente incarico.

IL SEGRETARIO GENERALE



COMUNE DI SANT'ILARIO D'ENZA

Provincia di Reggio Emilia

IL PRESTATORE D'OPERA

Ai sensi dell'art. 1341 c.c. il sottoscritto approva specificamente tutto quanto previsto negli articoli 3 (corrispettivo e liquidazione dello stesso), 4 (obblighi accessori del prestatore) e 5 (diritto di recedere e prorogare il contratto da parte del Comune di Sant'Ilario d'Enza) del presente contratto.

Sant'Ilario d'Enza,

IL PRESTATORE

(Dott. _____)

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to PELOSI ANNA MARIA

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della suesesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 24-10-2017 al 08-11-2017
Lì 24-10-2017

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to PELOSI ANNA MARIA