



COMUNE DI SANT'ILARIO D'ENZA

Provincia di Reggio Emilia

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

C O P I A

NUM. 17 DEL 26-02-15

Oggetto: PROCEDURA PER LA SEGNALAZIONE DI ILLECITI DA PARTE DEL DIPENDENTE PUBBLICO - APPROVAZIONE

L'anno duemilaquindici addì ventisei del mese di febbraio alle ore 16:30, nella Residenza Comunale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale per trattare, tra l'altro dell'oggetto suindicato alla presenza dei Signori:

MORETTI MARCELLO	Sindaco	A
CAMPARI ROSSELLA	Assessore	P
BIZZARRI ALESSANDRO	Assessore	P
FERRARI LICIA	Assessore	P
MENOZZI DANIELE	Assessore	P
ROBUSCHI SONIA	Assessore	P

ne risultano presenti n. 5 e assenti 1

Partecipa il IL SEGRETARIO COMUNALE Sig. Pelosi Anna Maria, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Riconosciuta valida l'adunanza, essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. CAMPARI ROSSELLA in qualità di Vice Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta e la discussione sull'oggetto all'ordine del giorno.

Soggetta a controllo da parte del Co.Re.Co.	N
Immediatamente eseguibile	N
Soggetta a ratifica da parte del Consiglio	N

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- la Legge 6 novembre 2012, n. 190, nel dettare disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione nelle pubbliche amministrazioni, ha inserito, ad opera dell'articolo 1 comma 51, l'articolo 54 bis del D.Lgs. n. 165/2001, una compiuta disciplina in ordine alla tutela da assicurare al dipendente pubblico che segnali un illecito;

- il Piano Nazionale Anticorruzione, approvato con Delibera CIVIT (ora ANAC) n. 72/2013, ha demandato alle pubbliche amministrazioni l'adozione dei "necessari accorgimenti tecnici" volti ad assicurare concreta attuazione alla tutela del dipendente che effettui segnalazioni di cui all'articolo 54 bis del D.Lgs. 165/2001;

EVIDENZIATO che l'attività di regolamentazione delle procedure volte a incentivare e proteggere tali segnalazioni è riconducibile all'istituto, di origine anglosassone, denominato whistleblowing;

ATTESO che, sia nel Piano triennale di prevenzione della corruzione 2014/2016, approvato con deliberazione di G.C. n. 5 del 23/01/2014, sia nel Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Sant'Ilario d'Enza, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 134 del 24/12/2013, ha trovato spazio, anche attraverso l'individuazione quale misura di prevenzione, la disciplina del c.d. whistleblowing;

VISTA la proposta del Segretario generale in qualità di Responsabile anticorruzione di approvare, con uno specifico atto, la regolamentazione di ogni aspetto inerente: le modalità della segnalazione, la tutela della riservatezza del denunciante e le modalità di accertamento dei fatti;

VISTI gli Orientamenti nn. 40, 41, 42 espressi dall'ANAC e pubblicati sul relativo sito web in data 25 giugno 2014, alla Sezione Anticorruzione – Orientamenti in materia di Anticorruzione;

RITENUTO, al fine di garantire, piena e completa effettività al principio di riservatezza e di tutela dell'anonimato del segnalante, principi che connotano l'istituto in argomento, di approvare:

- ad integrazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione e del Codice di Comportamento, la procedura di segnalazione, da parte dei dipendenti e collaboratori, dei presunti fatti illeciti;
- il modello di segnalazione del presunto fatto illecito e le relative modalità di presentazione;

VISTI, a tal proposito, gli allegati 1 e 2 al presente atto, riguardanti, rispettivamente, la procedura di segnalazione, da parte dei dipendenti e collaboratori, dei presunti fatti illeciti e il modello di segnalazione del presunto fatto illecito, nonché le relative

modalità di presentazione, allegati al presente atto a costituirne parte integrante e sostanziale;

VISTI:

- lo Statuto comunale in vigore;
- il D.lgs. 267/2000 in materia di Ordinamento degli Enti Locali;
- il D.lgs. 165/2001 in materia di Disciplina del pubblico impiego;
- il parere di regolarità tecnica allegato al presente atto e rilasciato ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.lgs. 267/2000 e s.m.i.

DATO ATTO che non si procede all'acquisizione del parere di regolarità contabile in quanto il presente atto non assume rilievo contabile;

CON VOTI unanimi, favorevolmente espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

1. Per le motivazioni tutte espresse in premessa che qui si richiamano interamente, di approvare:
 - ad integrazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione e del Codice di Comportamento, la procedura di segnalazione, da parte dei dipendenti e collaboratori, dei presunti fatti illeciti, di cui all'allegato 1 al presente atto a costituirne parte integrante e sostanziale;
 - il modello di segnalazione del presunto fatto illecito e le relative modalità di presentazione, di cui allegato 2 al presente atto a costituirne parte integrante e sostanziale;
2. Di disporre ampia pubblicità al presente atto, disponendone la pubblicazione sul sito internet, in Amministrazione trasparente – Altri contenuti – Anticorruzione e sulla intraweb comunale;
3. Di disporre idonei momenti formativi inerenti all'argomento.

RENDE NOTO

Che il Responsabile del procedimento ai sensi dell'articolo 5 della Legge 7 agosto 1990 n.241 è la Dott.ssa Anna Maria Pelosi – Responsabile del I Settore Affari generali e istituzionali – Attività in staff al segretario generale;

Che avverso il presente atto, ove sia considerato lesivo di interessi tutelati dalla legge, è ammessa impugnazione per vizio di legittimità proponibile da chi vi abbia legittimo interesse presso il Tribunale amministrativo regionale competente entro 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione e, comunque, dal momento della venuta a conoscenza dello stesso.

**PARERI ESPRESSI SULLA PROPOSTA CORRISPONDENTE N. 21 DEL 25-02-2015
AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. LGS. N. 267/2000 COSI' COME RISCritto DALL'ART.3,
COMMA 1, LETTERA B DEL D.L. 174/2012.**

**Oggetto: PROCEDURA PER LA SEGNALAZIONE DI ILLECITI DA
PARTE DEL DIPENDENTE PUBBLICO - APPROVAZIONE**

PARERE: Favorevole in ordine alla **REGOLARITA' TECNICA**

Data: 25-02-15

Il Responsabile del servizio
F.to **Pelosi Anna Maria**

Letto, approvato e sottoscritto a norma di legge.

Vice Sindaco
F.to CAMPARI ROSSELLA

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Pelosi Anna Maria

PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata in data odierna all'albo Pretorio comunale on-line e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.Lgs. n.267 del 18/08/2000 e contemporaneamente

[] comunicata ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art.125, D.Lgs n.267 del 18/08/2000

[] inviata alla Prefettura per i controlli di competenza.

Sant'Ilario d'Enza, li 05-03-2015

IL SEGRETARIO COMUNALE
Pelosi Anna Maria

Dichiarata immediatamente eseguibile con le modalità previste dal 4° comma dell'art. 134 del D. Lgs. n°267/2000.

Sant'Ilario d'Enza, li

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Pelosi Anna Maria

La presente deliberazione, affissa all'albo pretorio on line del Comune dal 05-03-2015 al 20-03-2015

è divenuta **ESECUTIVA** il
D. Lgs. n°267 del 18/08/2000.

ai sensi dell'art. 134 - 3° c. del

Sant'Ilario d'Enza, li

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Pelosi Anna Maria

Conforme all'originale ad uso amministrativo.

Sant'Ilario d'Enza, li

Il segretario comunale
Pelosi Anna Maria